

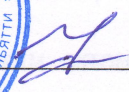


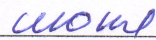
Общество с ограниченной ответственностью  
«Учебный центр «ВЕКТОР»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Учебный центр «ВЕКТОР»

  
О.А. Фролова

 2018 г.

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ООО «УЦ «ВЕКТОР»**

г.о. Тольятти

2018 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО «УЦ "ВЕКТОР" (далее - "Правила внутреннего распорядка" и "УЦ") на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - "Федеральный закон"), Устава ООО «УЦ "ВЕКТОР" (далее - "Устав") конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности УЦ в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом УЦ, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности УЦ лицами.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте УЦ, вывешиваются на информационных стендах в ООО «УЦ «ВЕКТОР».

1.3. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст. 190, ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

Правила внутреннего трудового распорядка регулируют порядок приема и увольнения работников УЦ, основные права, обязанности и ответственность сторон трудовых договоров, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

В УЦ наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающихся;
- создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников УЦ;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, работников УЦ;

1.5. УЦ обеспечивает открытость и доступность информации:

- а) о дате создания УЦ, учредителях, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- б) о структуре и органах управления образовательной организацией;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- д) о языках образования;
- е) о руководителе УЦ, его заместителях, руководителях структурных подразделений;
- ж) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- з) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

1.6. УЦ находится по адресу: Самарская область, г. Тольятти, ул. Индустриальная, д. 9 офис 309 в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с:

- а) уставом УЦ;
- б) лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) уведомлением об аккредитации ;
- г) локальными нормативными актами, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона, настоящих правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка.
- д) отчетом о результатах самообследования. Показатели деятельности УЦ, подлежащего самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- е) образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- е) предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- ж) иной информацией, которая размещается, публикуется по решению УЦ и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. В случае принятия нормативно-правовых актов (далее - "НПА") по вопросам, регламентируемым настоящими Правилами внутреннего распорядка обучающихся, ухудшающих положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене УЦ в течение 10 дней с момента вступления в силу такого НПА.

1.8. Настоящий распорядок подлежит исполнению в УЦ, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению руководителя УЦ.

1.9. На обучающихся настоящие правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

## 2. РАСПОРЯДОК

2.1. Учебные занятия в УЦ проходят с   9   часов  00  минут до  16  часов  25  минут.

Практические занятия в УЦ проходят с   9   часов  00  минут до  16  часов  25  минут.

2.2. Перерывы между занятиями составляют с  10  часов  35  минут до  10  часов  45  минут; с  12  часов  20  минут до  13  часов  00  минут; с  14  часов  35  минут до  14  часов  45  минут.

2.3. Учебными днями являются понедельник - пятница, для групп повышения квалификации и профессиональной переподготовки; понедельник – суббота для групп профессионального обучения. В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся. Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.4. Посещение учебных занятий является обязательным.

2.5. Учебное расписание составляется на учебную группу и вывешивается не позднее, чем за 5 дней до начала занятий.

Продолжительность академического часа в Учреждении составляет  45  минут.

Занятия могут проводиться в течение двух академических часов подряд с перерывом не менее  5  минут.

Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

2.6. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами может изменяться распоряжением руководителя УЦ.

2.7. УЦ по согласованию с заинтересованными лицами вправе согласовать особый распорядок для отдельных групп.

2.8. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Учреждение по согласованию с заинтересованными лицами вправе составить индивидуальные распорядки.

2.9. За выполнение распорядка ответственны все работники и обучающиеся УЦ, каждый на своем участке.

2.10. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на заместителя руководителя УЦ.

### 3. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ. ПРАВА, ИХ ЗАЩИТА

3.1. Обучающиеся, работники УЦ на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу УЦ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их преподавателем.

3.3. Каждый обучающийся или работник УЦ при нахождении в УЦ или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам УЦ,

при общении с обучающимися и работниками УЦ в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

- 1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- 2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения образовательных программ дополнительного профессионального образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами ;
- 4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 6) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном его уставом;
- 7) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в УЦ;
- 8) обжалование актов УЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 9) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой УЦ;
- 10) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

11) получение информации от УЦ о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

3.5. Права обучающихся, работников УЦ защищаются в порядке установленном законодательством, в том числе ст. 45 Федерального закона.

#### **4. ВНЕШНИЙ ВИД**

4.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника УЦ при нахождении в УЦ или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

#### **5. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ**

5.1. Каждый обучающийся или работник УЦ при нахождении в УЦ или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

использует телефонную, Интернет, видео и т.д. связь в УЦ в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях УЦ, с соблюдением условий безопасности УЦ. Не использует запрещенные УЦ для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.; не играет в УЦ в компьютерные и иные игры;

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в УЦ допускается вне учебных занятий.

#### **6. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника УЦ при нахождении в УЦ или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- 2) выполнять требования настоящих правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников УЦ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 4) бережно относиться к имуществу УЦ;

6.3. Дисциплина в УЦ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.4. За неисполнение или нарушение настоящих правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из УЦ.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания УЦ должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

6.6. Обязанности и ответственность педагогических работников установлены ст. 48 Федерального закона.

6.7. За совершение в УЦ нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению УЦ.

6.8. Посетители УЦ, нарушающие настоящие правила, выдворяются с территории УЦ, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.9. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества УЦ, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники УЦ и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

## 7. ЗАПРЕТЫ

7.1. В УЦ запрещается:

- а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- в) играть в азартные игры;
- г) курить в неустановленных местах;

д) сквернословить;

е) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

ж) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

з) портить имущество УЦ или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

и) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства УЦ;

к) находиться в помещениях УЦ в верхней одежде, головных уборах;

л) загораживать проходы, создавать помехи для движения людей;

м) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий;

н) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц УЦ мебель, оборудование и другие материальные ценности;

о) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в помещениях УЦ, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории УЦ без разрешения администрации;

п) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

7.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 7.1 настоящих правил распоряжением администрации УЦ.

Согласовано:  Москвина Л.Е. заместитель директора ООО «УЦ «ВЕКТОР»